

Yealink T5-Serie an einer FRITZ!Box einrichten

Als IP-Telefon im lokalen Netzwerk nutzen

Schritt für Schritt zur erfolgreichen Einrichtung



Inhalt

1. Vorwort	2
2. FRITZ!Box vorbereiten	3
3. Einrichtung über das Telefondisplay	5
4. Alternative: Einrichtung über die Weboberfläche	8



1. Vorwort

Mit dieser Anleitung richten Sie ein Yealink-Telefon der T5-Serie als IP-Telefon an einer FRITZ!Box ein. Nach Abschluss der Einrichtung ist das Yealink-Telefon an der FRITZ!Box angemeldet und betriebsbereit.

Für die Einrichtung stehen zwei Wege zur Verfügung:

- 1. Empfohlen:** Einrichtung über das Telefondisplay.
- 2. Alternative:** Einrichtung über die Weboberfläche (manuelle Konfiguration), wenn die Einrichtung über das Telefondisplay nicht möglich ist.

Hinweis: Für die Einrichtung über das Telefondisplay wird mindestens die Firmware-Version **96.86.193.17** benötigt. Die Einrichtung über die Weboberfläche ist unabhängig von dieser Firmware-Version möglich.

2. FRITZ!Box vorbereiten

Richten Sie das Yealink-Telefon zunächst als IP-Telefon in der FRITZ!Box ein.

1. Öffnen Sie **Telefonie > Telefoniegeräte** und klicken Sie auf **Neues Gerät einrichten**.
2. Wählen Sie **Telefon (mit und ohne Anrufbeantworter)** und klicken Sie auf **Weiter**.
3. Wählen Sie **LAN/WLAN (IP-Telefon)** aus, vergeben Sie einen Namen für das Telefon und klicken Sie auf **Weiter**.
4. Legen Sie einen **Benutzernamen mit 8 Zeichen** und ein **Kennwort** fest.

Wichtiger Hinweis: Notieren Sie sich den Benutzernamen, das Kennwort und den angezeigten Registrar. Diese Angaben werden für die spätere Anmeldung des Telefons benötigt.

The image displays four sequential screenshots of the FRITZ!Box web interface, illustrating the steps to configure an IP phone. Each screenshot is framed with a pink border and includes a numbered step indicator in the top left corner.

- Step 1: Öffne Telefonie > Telefoniegeräte.** The screenshot shows the 'Telefonie > Telefoniegeräte' menu. A pink box highlights the 'Neues Gerät einrichten' button in the bottom right corner.
- Step 2: Telefon auswählen.** The screenshot shows the 'Telefoniegerät einrichten' screen. Under 'Mit der FRITZ!Box verbunden', the option 'Telefon (mit und ohne Anrufbeantworter)' is selected. A pink box highlights the 'Weiter >' button at the bottom right.
- Step 3: Anschluss und Namen festlegen.** The screenshot shows the 'Telefon anschließen' screen. The 'LAN/WLAN (IP-Telefon)' option is selected. A text input field contains 'IP-Telefon 1'. A pink box highlights the 'Weiter >' button at the bottom right.
- Step 4: Benutzernamen und Kennwort festlegen.** The screenshot shows the 'Einstellungen im IP-Telefon übernehmen' screen. It displays fields for 'Registrar' (fritz.box oder 192.168.178.1), 'Benutzername' (mindestens 8 Zeichen), and 'Kennwort' (selbst festgelegt). A pink box highlights the 'Weiter >' button at the bottom right.

Abbildung 1: IP-Telefon in der FRITZ!Box einrichten – Schritte 1 bis 4

5. Wählen Sie die Rufnummer aus, die für **ausgehende Gespräche** verwendet werden soll.
6. Legen Sie fest, auf welche Rufnummern das Telefon bei **ankommenden Gesprächen** reagieren soll.
7. Prüfen Sie die Einstellungen und klicken Sie auf **Übernehmen**.
8. Bestätigen Sie die Einrichtung über ein an der FRITZ!Box angeschlossenes Telefon, eine Taste an der FRITZ!Box oder – sofern eingerichtet – über die Authenticator-App.

5

Rufnummer für **ausgehende Gespräche** auswählen.

FRITZ!Box

MyFRITZ! FRITZ!NAS

Telefon für ausgehende Gespräche einrichten

Wählen Sie aus, über welche Rufnummer die Gespräche geführt werden sollen.

☒ 8 9
 ☐ 8 0
 ☐ 8 5
 ☐ 4 6

Abbrechen

< Zurück

Weiter >

6

Rufnummern für **ankommende Gespräche** festlegen.

FRITZ!Box

MyFRITZ! FRITZ!NAS

Telefon-Einstellungen für ankommende Gespräche einrichten

Wählen Sie, ob das Telefon alle Anrufe annehmen oder nur auf Anrufe für bestimmte Rufnummern reagieren soll.

☐ alle Anrufe annehmen
 ☒ nur Anrufe für folgende Rufnummern annehmen:

☒ 8 9 (Rufnummer für ausgehende Gespräche)
 ☐ 8 0
 ☐ 8 5
 ☐ 4 6

Abbrechen

< Zurück

Weiter >

7

Einstellungen prüfen und **übernehmen**.

FRITZ!Box

MyFRITZ! FRITZ!NAS

Einstellungen übernehmen

Das IP-Telefon wird mit den folgenden Einstellungen eingerichtet.

Telefongerät	IP-Telefon
Name	IP-Telefon 1
angeschlossen an/über	LAN/WLAN (IP-Telefon)
Rufnummer bei ausgehenden Gesprächen	8 9
Rufnummer für ankommende Gespräche	8 9

Zum Speichern der Einstellungen in der FRITZ!Box klicken Sie bitte auf Übernehmen.

Abbrechen

< Zurück

Übernehmen

8

Einrichtung bestätigen.

Bestätigung der Einrichtung über ein an der FRITZ!Box angeschlossenes Telefon, eine Taste an der FRITZ!Box oder – sofern eingerichtet – über die Authenticator-App.

FRITZ!Box

MyFRITZ! FRITZ!NAS

Bestätigen

Die Ausführung muss zusätzlich bestätigt werden.

- Ein an der FRITZ!Box angeschlossenes Telefon zur Hand nehmen.
- Den Code wählen: ***12040**
- Die Eingabe mit der Verbindungstaste bestätigen.
- Den Bestätigungston abwarten und auflegen.

Kein Telefon? Bestätigung mit FRITZ!Box-Taste oder App

Bestätigung mit FRITZ!Box-Taste:

- Alle LEDs an der FRITZ!Box blinken jetzt.
- Eine beliebige Taste an der FRITZ!Box kurz drücken.
- Zur Bestätigung der Ausführung leuchten die LEDs an der FRITZ!Box einmal auf.

Bestätigung mit Authenticator-App:

Für diesen FRITZ!Box-Benutzer ist die Authenticator-App noch nicht eingerichtet. Unter „System > FRITZ!Box Benutzer > Benutzer“ kann die App für einzelne Benutzer eingerichtet oder bearbeitet werden.

Abbrechen

Abbildung 2: IP-Telefon in der FRITZ!Box einrichten – Schritte 5 bis 8

3. Einrichtung über das Telefondisplay

Verwenden Sie diesen Einrichtungsweg bevorzugt.

2.1 Yealink-Telefon provisionieren

Stellen Sie sicher, dass das Yealink-Telefon mit dem Netzwerk verbunden und betriebsbereit ist.

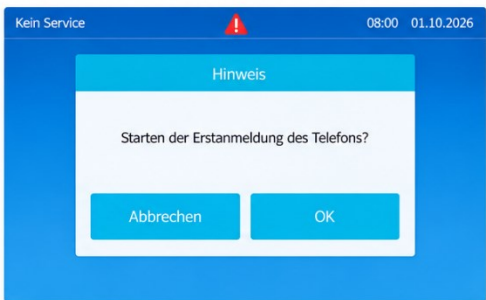
1. Geben Sie über die Wähltastatur des Telefons den Code **#*50** ein. Anschließend erscheint automatisch die Abfrage „**Starten der Erstanmeldung des Telefons?**“.
2. Bestätigen Sie die Abfrage mit **OK**. Die automatische Provisionierung wird gestartet.
3. Warten Sie, bis die Provisionierung und gegebenenfalls das Firmwareupdate abgeschlossen sind. Während des Vorgangs wird „**Aktualisierung der Konfiguration!**“ angezeigt. Nach Abschluss der Aktualisierung startet das Telefon automatisch neu.

Hinweis: Für die Provisionierung über das Telefondisplay wird mindestens die Firmware-Version **96.86.193.17** benötigt.

1 Code #*50 eingeben.
Über die Wähltastatur des Telefons den Code **#*50** eingeben. Anschließend wird automatisch die Abfrage „Starten der Erstanmeldung des Telefons?“ angezeigt.



2 Erstanmeldung bestätigen.
Die Abfrage mit „OK“ bestätigen. Die automatische Provisionierung wird gestartet.



3 Provisionierung abwarten.
Die Provisionierung wird durchgeführt und gegebenenfalls ein Firmwareupdate abgeschlossen. Während des Vorgangs wird „Aktualisierung der Konfiguration!“ angezeigt. Nach Abschluss der Aktualisierung startet das Telefon automatisch neu.

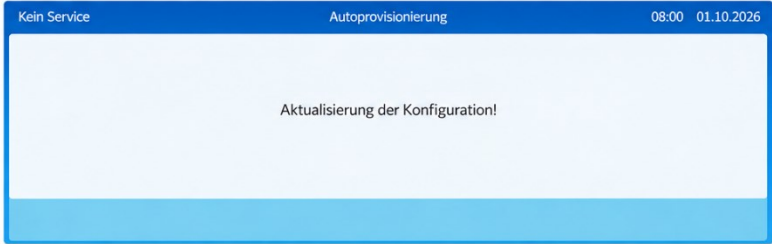


Abbildung 3: Yealink-Telefon über das Telefondisplay provisionieren

2.2 Administrator-Passwort ändern

Nach dem Neustart fordert Sie das Telefon auf, das initiale Administrator-Passwort zu ändern.

1. Geben Sie als aktuelles Passwort **admin** ein.
2. Vergeben Sie ein neues, komplexes Administrator-Passwort.
3. Merken Sie sich das neue Passwort.

Wichtiger Hinweis: Das Administrator-Passwort des Yealink-Telefons ist nicht das Kennwort, das Sie zuvor für das IP-Telefon in der FRITZ!Box vergeben haben.

Kein Service

Passwort ändern

08:00 01.10.2026

1. Aktuelles Passwort:

2. Neues Passwort:

3. Passwort bestätigen:


Speichern

Abbildung 4: Administrator-Passwort am Yealink-Telefon ändern

2.3 Yealink-Telefon an der FRITZ!Box anmelden

Nach der Änderung des Administrator-Passworts können Sie das Yealink-Telefon an der FRITZ!Box anmelden.

1. Tippen Sie auf dem Startbildschirm auf **Anmelden**.

2. Tragen Sie die Anmeldedaten des zuvor in der FRITZ!Box eingerichteten IP-Telefons ein:

Name im Display: frei wählbarer Name bzw. Rufnummer

Benutzername: Benutzername aus der FRITZ!Box

Kennwort: Kennwort des IP-Telefons aus der FRITZ!Box

Registrar 1: „fritz.box“ oder die in der FRITZ!Box angezeigte IP-Adresse

3. Tippen Sie auf **Speichern**. Das Yealink-Telefon meldet sich anschließend an der FRITZ!Box an.

Wichtiger Hinweis: Verwenden Sie bei **Kennwort** nicht das zuvor geänderte Administrator-Passwort des Yealink-Telefons, sondern das Kennwort des **IP-Telefons aus der FRITZ!Box**.



Abbildung 5: Yealink-Telefon an der FRITZ!Box anmelden

4. Alternative: Einrichtung über die Weboberfläche

Verwenden Sie diesen Einrichtungsweg nur, wenn die Einrichtung über das Telefondisplay nicht möglich ist.

3.1 Weboberfläche des Yealink-Telefons öffnen

Ermitteln Sie zunächst die IP-Adresse des Yealink-Telefons über das Status-Menü des Telefons.

1. Öffnen Sie einen Browser auf einem Gerät im selben Netzwerk.
2. Geben Sie **https://** gefolgt von der IP-Adresse des Yealink-Telefons ein, z. B. **https://192.168.178.31**.
3. Melden Sie sich an der Weboberfläche an. Ab Werk lauten die Zugangsdaten:
Benutzername: admin
Kennwort: admin.
4. Klicken Sie auf **Login**.

The image shows a screenshot of a web browser displaying the login page for a Yealink Prime Business Phone SIP-T57W. The page has a dark header with the text "Prime Business Phone SIP-T57W". Below the header, there is a light gray box containing a "Login" form. The form has two input fields: "Username" and "Password". The "Username" field has a user icon on the left, and the "Password" field has a lock icon on the left and an eye icon on the right. Below these fields is a blue "Login" button. At the bottom of the page, there is a small copyright notice: "Copyright © 2026 Yealink Inc. All rights reserved."

Abbildung 6: Anmeldung an der Weboberfläche des Yealink-Telefons

3.2 Yealink-Telefon provisionieren

Öffnen Sie **Settings > Auto Provision**.

Tragen Sie unter **Server URL** folgende Adresse ein: <https://dms.deutschland-lan.de/dms/YealinkT5/fritz>

Scrollen Sie nach unten und klicken Sie auf **Auto Provision Now**.

Die Sicherheitsabfrage „**Are you sure to autop now?**“ wird angezeigt. Bestätigen Sie sie mit **OK**.

Die Meldung „**Configuration updating ...**“ wird angezeigt. Warten Sie, bis die Konfiguration aktualisiert wurde.

Anschließend startet das Telefon automatisch neu.

The image illustrates the three steps to start provisioning a Yealink phone via its web interface:

- 1 Server URL eintragen.**
In der Weboberfläche des Telefons unter **Settings > Auto Provision** die folgende Server URL eintragen:
<https://dms.deutschland-lan.de/dms/YealinkT5/fritz>
- 2 Provisionierung starten.**
Auf der Seite nach unten scrollen und auf **Auto Provision Now** klicken.
- 3 Provisionierung bestätigen.**
Die Sicherheitsabfrage mit **OK** bestätigen. Die Konfiguration wird aktualisiert.

The screenshots show the 'Auto Provision' settings page with the URL entered, the 'Auto Provision Now' button highlighted, and the subsequent confirmation dialog and status message.

Abbildung 7: Provisionierung über die Weboberfläche starten

3.3 Nach der Provisionierung

Nach Abschluss der Provisionierung startet das Yealink-Telefon automatisch neu. Anschließend können Sie die Einrichtung auf zwei Arten fortsetzen:

Möglichkeit 1: Einrichtung über das Telefondisplay fortsetzen

Führen Sie die Einrichtung in Abschnitt 2 ab „2.2 Administrator-Passwort ändern“ fort. Ändern Sie dort zunächst das Administrator-Passwort und melden Sie das Telefon anschließend an der FRITZ!Box an.

Möglichkeit 2: Einrichtung über die Weboberfläche fortsetzen

1. Öffnen Sie nach dem Neustart erneut die Weboberfläche des Yealink-Telefons.
2. Melden Sie sich mit den werkseitigen Zugangsdaten an: **Username: admin**, **Password: admin**.
3. Nach der Anmeldung wird automatisch **Security > Password** geöffnet.
4. Geben Sie unter **Old Password** das Kennwort **admin** ein.
5. Vergeben Sie unter **New Password** ein neues Administrator-Passwort und wiederholen Sie es unter **Confirm Password**.
6. Klicken Sie auf **Confirm**.
7. Anschließend melden Sie sich erneut mit **Username admin** und Ihrem **neu vergebenen Passwort** an.

Abbildung 8: Administrator-Passwort über die Weboberfläche ändern

3.4 Manuelle Anmeldung

Wenn Sie die Einrichtung über die Weboberfläche fortsetzen möchten, können Sie das Yealink-Telefon jetzt manuell an der FRITZ!Box anmelden.

1. Öffnen Sie **Account > Register**.
2. Wählen Sie den gewünschten **Account** aus.
3. Tragen Sie folgende Daten ein:

Feld	Eingabe
Label	frei wählbar, z. B. Büro oder die Rufnummer
Display Name	frei wählbar, z. B. Büro oder die Rufnummer
Register Name	Benutzername des IP-Telefons aus der FRITZ!Box
Username	Benutzername des IP-Telefons aus der FRITZ!Box
Password	Kennwort des IP-Telefons aus der FRITZ!Box
SIP Server 1 – Server Host	„fritz.box“ oder alternativ die von der FRITZ!Box angegebene IP-Adresse

4. Stellen Sie den Schalter **Line Active** auf **ON**.
5. Klicken Sie auf **Confirm**, um die Einstellungen zu übernehmen.
6. Prüfen Sie anschließend den **Register status**:

Registered: Das Telefon wurde erfolgreich an der FRITZ!Box registriert.

Register Failed: Die Registrierung ist fehlgeschlagen. Prüfen Sie insbesondere Benutzername, Kennwort und **Server Host**.

Disabled: **Line Active** ist nicht aktiviert. Stellen Sie den Schalter auf **ON** und bestätigen Sie erneut mit **Confirm**.

Wichtiger Hinweis: Register Name, Username und Password müssen exakt mit den Zugangsdaten des in der FRITZ!Box eingerichteten IP-Telefons übereinstimmen.

Abbildung 9: Manuelle Anmeldung an der FRITZ!Box